

Guatemala, 30 de enero de 2015

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Diaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Numero 439-2015** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 49-2015**, correspondiente al periodo del 05 al 31 de **enero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la **factura numero 5 serie "A"**.

Actividades realizadas:

- Conducir vehículos asignados al Ministerio de Cultura y Deportes.
- Velar por el buen funcionamiento del vehículo que conduzca, reportando desperfectos que requieran atención especial.
- Mantener vigente los documentos que le permitan legalmente conducir vehículos. Realizar comisiones oficiales en el área urbana y en el interior de la Republica.
- Velar por la seguridad del Ministro de Cultura y Deportes, en las comisiones que se le asignen.

Resultados obtenidos:

- Se brindó adecuadamente servicios de transporte al señor Ministro de Cultura y Deportes.
- Se acompañó al señor Ministro, dentro y fuera de la ciudad.
- Se veló adecuadamente por el buen funcionamiento del vehículo que transporta el señor Ministro de Cultura y Deportes.

Vo. Bo.


Dwight Anthony Pezzarossi Garcia
Ministro de Cultura y Deportes




Alex Manfredo Sareño Cuque